



ПРИКАЗ

31.08.2018 г.

№ 01.09/209-12-Ш

Об организации питания и обеспечению питьевого режима обучающихся в ГБОУ «Шуваловская школа №1448» на 2018-2019 учебный год»

В целях организации и контроля за оказанием услуг по организации питания и обеспечению питьевого режима обучающихся ГБОУ Школа №1448 в 2018-2019 учебном году и рационального использования бюджетных средств и усилению контроля за эффективным использованием бюджетных средств, а также с соблюдением требований Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и иного законодательства Российской Федерации города Москвы, на основании результатов определения Исполнителя способом закупки конкурс с ограниченным участием (номер извещения 0173200001417000286), протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе с ограниченным участием от «14» июня 2017 года № ПРО1, заключили настоящий **Гражданско-правовой договор бюджетного учреждения №91\1448 от 29 июня 2017 года** «На оказание услуг по организации питания и обеспечению питьевого режима обучающихся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Шуваловская школа №1448» (далее - Контракт)

В целях реализации СанПиН 2.4.5.2409-08 (школы) «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», обеспечения социальных гарантий обучающихся, воспитанников и студентов государственных образовательных учреждений системы Департамента образования города Москвы.

СанПиН 2.4.1.3049-1 3"САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К УСТРОЙСТВУ, СОДЕРЖАНИЮ И ОРГАНИЗАЦИИ РЕЖИМА РАБОТЫ ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ"

В целях ведения Департаментом информационных технологий города Москвы работы по внедрению в государственных образовательных организациях, подведомственных Департаменту образования города Москвы, информационной системы «Проход и питание». (Приказ Департамента образования г. Москвы от 8 ноября 2013 г. №679 «О внедрении информационной системы «Проход и питание» в государственных

образовательных организациях, подведомственных Департаменту образования города Москвы».)

ПРИКАЗЫВАЮ:

Обеспечить с 01 сентября 2018 года в школьном отделении «Шуваловское» по адресу: Мичуринский проспект, д.5, корп. 1: горячее питание и обеспечить питьевой режим обучающихся за счет средств бюджета города Москвы учащихся 1-11 классов в количестве - **763 человека**, из них:

Единицы услуг категории питающихся	Цены единиц услуг (рационов питания) по организации питания обучающихся, руб.					
	Завтрак	Второй Завтрак	Обед	Полдник	Ужин	Второй ужин
Цены единиц услуг, оказываемые в 2018 году						

Обучающиеся, осваивающие образовательные программы начального общего образования 1-4 кл.	76,35	-	134,33		-	-
--	-------	---	--------	--	---	---

Обучающиеся, осваивающие образовательные программы основного и среднего общего образования, или образовательные программы среднего профессионального образования 5-11 кл	82,78	-	152,49		-	-
--	-------	---	--------	--	---	---

1.1 **одноразовым питанием (завтраками)** за счет средств бюджета города Москвы **учащихся 1-4 классов** в количестве - **305 человек** (кроме обучающихся, относящихся к пункту 1.2. настоящего приказа (резерв));

1.2. **двухразовым питанием (завтрак и обед)** за счет средств бюджета города Москвы обучающихся – **116 человек**:

- из многодетных семей 1-4 классов в количестве -111 человек;
- из малообеспеченных семей – 2 человека;
- дети-инвалиды – 1 человек;
- находящиеся под опекой – 2 человека.

1.3. **двухразовым питанием (завтрак и обед)** за счет средств бюджета города Москвы **обучающихся - 5-9 классов** в количестве - **113 человек**, из них:

- многодетные - 108 человек;
- малообеспеченные - 2 человека;
- дети-инвалиды - 3 человека.



1.3. Классный руководитель, воспитатель и учитель предметник, ведущий соответствующий урок перед приемом пищи, обязаны сопровождать обучающихся на завтрак и обед согласно режима питания.

1.4. Возложить персональную ответственность за предоставление сведений о количестве присутствующих и отсутствующих (причина) обучающихся на классных руководителей. Ежедневно до 9:30 часов предоставлять эти сведения Шепелевой О. Л. - ответственному за организацию питания в данном отделении.

1.5. Ответственность и контроль за организацией и качеством питания обучающихся возложить на ответственную за организацией питания и обеспечению питьевого режима Шепелеву Ольгу Леонидовну.

1.6. Ответственный специалист за организацией питания и обеспечению питьевого режима, обязан сообщать в письменной форме Исполнителю о недостатках, обнаруженных в ходе оказания услуг, в течение 2 (двух) рабочих дней после обнаружения таких недостатков, с дальнейшим информированием заместителя директора по управлению ресурсами – Лазареву С.В.

1.7. Шепелевой О. Л. – вести учет за фактическим объемом (количество рационов питания и комплектов бутилированной воды) ежедневно указывается в Абонементной книжке (приложение № 7 к Техническому заданию), где Исполнитель и Заказчик (уполномоченный представитель Заказчика на объекте Заказчика) в конце каждого приема пищи и после приемки комплектов бутилированной воды подтверждают количество рационов питания и комплектов бутилированной воды, поставленных Исполнителем согласно заявкам Заказчика. Абонементная книжка предоставляется Исполнителем и хранится на каждом пищеблоке.

1.8. В корешке и талоне Абонементной книжки указывается количество Рационов питания и комплектов бутилированной воды – ответственная Шепелева О.Л.

1.9. Талон подписывается Заказчиком (уполномоченным представителем Заказчика), остается у Исполнителя и служит отчетным документом.

1.10. Шепелевой О.Л. - своевременно направлять Исполнителю в Общество с Ограниченной Ответственностью "ШКОЛЬНИК-ЮЗ" (комбинат питания) заявки, а также корректировку (корректировать заявки) о количестве питающихся, в соответствии с условиями контракта.

2. Обеспечить с 01 сентября 2018 года в школьном отделении «Мосфильмовское» по адресу: ул. Довженко дом 10: горячее питание и обеспечить питьевой режим обучающихся за счет средств бюджета города Москвы учащихся 1-11 классов в количестве - 359 человек, их них:

Единицы услуг категории питающихся	Цены единиц услуг (рационов питания) по организации питания обучающихся, руб.					
	Завтрак	Второй Завтрак	Обед	Полдник	Ужин	Второй ужин
Цены единиц услуг, оказываемые в 2018 году						

--

Обучающиеся, осваивающие образовательные программы начального общего образования 1-4 кл.	76,35	-	134,33		-	-
--	-------	---	--------	--	---	---

Обучающиеся, осваивающие образовательные программы основного и среднего общего образования, или образовательные программы среднего профессионального образования 5-11 кл	82,78	-	152,49		-	-
--	-------	---	--------	--	---	---

2.1. **Одноразовым питанием (завтраками)** за счет средств бюджета города Москвы учащихся **1-4 классов** в количестве - **267** человек.

2.2. **двухразовым питанием (завтрак и обед)** за счет средств бюджета города Москвы обучающихся:

- **из многодетных семей** 1-11 классы в количестве - 67 человек, их них:(1-4 кл. – 29 чел.; 5-11 кл. – 38 чел.);
- **из малообеспеченных семей** 1-11 классы в количестве - 12 человек;
- **дети находящиеся под опекой** - 3 человека (1-4 кл. -1 чел; 5-11 кл.-2 чел.)
- **дети инвалиды** - **1 человек** (5-11 классы)
- **дети , получающие пенсию по потере кормильца** – 9 человек. (1-4 кл. - 5 чел; 5-11 кл. - 4 чел.)

Общее количество обучающихся 1-11 классов из льготной категории – **92 человека.**

2.3. Классный руководитель, воспитатель и учитель предметник, ведущий соответствующий урок перед приемом пищи, обязаны сопровождать обучающихся на завтрак и обед согласно режима питания.

2.4. Возложить персональную ответственность за предоставление сведений о количестве присутствующих и отсутствующих (причина) обучающихся на классных руководителей. Ежедневно до 9:30 часов предоставлять эти сведения Лазарьянц М. В. ответственную за организацией питания и обеспечению питьевого режима в данном отделении.

2.5. Ответственность и контроль за организацией и качеством питания обучающихся возложить на ответственную за организацией питания и обеспечению питьевого режима (на специалиста) **Лазарьянц Марину Вячеславовну.**

2.6. Ответственный специалист за организацией питания и обеспечению питьевого режима, обязан сообщать в письменной форме Исполнителю о недостатках, обнаруженных в ходе оказания услуг, в течение 2 (двух) рабочих



