



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«ШУВАЛОВСКАЯ ШКОЛА № 1448»

119192, г. Москва, Мичуринский проспект, дом 5, корпус 1; тел./факс: +7 495 641-1627; эл. почта: 1448@edu.mos.ru
Сайт: sch1448.mskobr.ru; ОКПО 78505095, ОГРН 1057747815927, ИНН 7729530457, КПП 772901001

Рассмотрено:
На заседании
Педагогического совета
ГБОУ Школа № 1448
Протокол № _____
От _____ *С.С. Журова*

Согласовано:
Управляющий совет
ГБОУ Школа
№ 1448
Протокол № _____
От _____
Председатель
Журова С.С. *С.С. Журова*

Утверждено:
Директор
ГБОУ Школа № 1448
Приказ № _____
От _____
Дмитриева О.А. *О.А. Дмитриева*



Положение о безотметочной системе оценивания достижений обучающихся в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении города Москвы «Шуваловская школа № 1448»

Положение о безотметочной системе оценивания достижений обучающихся в ГБОУ Школа № 1448

1. Общие положения.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Типового положения об общеобразовательном учреждении», Методического письма Министерства общего и профессионального образования РФ от 19.11.1998г. № 1561/14-15 «Контроль и оценка результатов обучения в начальной школе», Письма Минобробразования России от 25.09.2000г. № 2021/11-13 «Об организации обучения в первом классе четырехлетней начальной школы», Устава ГБОУ Школа № 1448

Положение регламентирует принципы безотметочного обучения, формы контроля и оценки знаний и умений обучающихся, ведение документации, права и обязанности субъектов контрольно-оценочной деятельности.

Безотметочное обучение представляет собой обучение, в котором отсутствует пятибалльная форма отметки как форма количественного выражения результата оценочной деятельности.

Организация учебного процесса в начальной школе предусматривает работу с детским интересом и направлена на создание таких условий обучения, которые не допускают появления у обучающихся отчуждения и негативного отношения к учебной жизни.

Целью введения безотметочного обучения в 1-х классах, а также по ИЗО, технологии и музыке в начальной школе, по ИЗО и музыке в средней школе является поиск подхода к оцениванию, который позволит устранить негативные моменты в обучении, будет способствовать гуманизации обучения, индивидуализации учебного процесса, повышению учебной мотивации и учебной самостоятельности в обучении.

Основные принципы безотметочного обучения:

- дифференцированный подход при осуществлении оценивающих и контролирующих действий;
- приоритет самооценке (самооценка ученика должна предшествовать оценке учителя);
- гибкость и вариативность (использование различных процедур и методов изучения результативности обучения);
- естественность процесса контроля и оценки (контроль и оценка должны проводиться в естественных для учащихся условиях, снижающих стресс и напряжение).

2. Формы контроля и оценки знаний и умений учащихся.

Содержательный контроль и оценка знаний и умений обучающихся предусматривает выявление индивидуальной динамики качества усвоения предмета ребенком и не допускает сравнения его с другими детьми.

Для отслеживания уровня усвоения знаний и умений используются:

- стартовые проверочные работы;
- тестовые диагностические работы;
- текущие проверочные работы;
- полугодовые и годовые проверочные работы;
- «портфолио» ученика.

Стартовая работа (проводится в начале сентября) позволяет определить актуальный уровень знаний, необходимый для обучения, а также «зону ближайшего развития предметных знаний», организовать коррекционную работу в «зоне актуальных знаний».

Тестовая диагностическая работа включает в себя задания, направленные на проверку пооперационного состава действия, которым необходимо овладеть учащимся в рамках данной учебной задачи.

Тематическая проверочная работа проводится по ранее изученной теме, в ходе изучения следующей на этапе решения частных задач.

Полугодовая проверочная работа (проводится в конце учебного полугодия) включает все основные темы данного учебного периода.

Годовая проверочная работа (проводится в конце 1-го класса).

«Портфолио» ученика представляет собой подборку личных работ ученика, в которые могут входить творческие работы, отражающие его интересы, лучшие работы, отражающие прогресс ученика в какой-либо области, продукты учебно-познавательной деятельности ученика - самостоятельно найденные информационно-справочные материалы из дополнительных источников, доклады, сообщения и пр.

Динамика обученности обучающихся фиксируется учителем.

Недопустимо использование символики, заменяющей цифровую отметку (звездочки, самолетик, солнышки и т.д.). Допускается лишь словесная содержательная объяснительная оценка.

Нельзя при неправильном ответе ученика говорить: «не думал», «не старался», «неверно». Допускаются реплики: «ты так думаешь», «это твое мнение», «давай послушаем других» и т.д.

Никакому оцениванию не подлежат:

- темп работы ученика;
- личностные качества школьников;
- своеобразие их психических процессов (особенности памяти, внимания, восприятия и т.д.).

3. Ведение документации.

Учитель:

По каждому предмету составляет календарно-тематическое планирование на год, которое является основой планирования педагогической деятельности учителя.

Классный журнал является главным документом учителя и заполняется соответственно программе. Отметки не выставляются.

Результаты обучения фиксируются в специально разработанных технологических картах (Лист достижений ученика / Карта успешности / Оценочный лист), составленных согласно программам по каждому предмету.

Качество усвоения знаний и умений оценивается следующими видами оценочных суждений и знаками:

«+» - понимает, применяет (сформированы умения и навыки);

«?» - различает, запоминает, не всегда воспроизводит;

«-» - не различает, не запоминает, не воспроизводит.

Для коррекции своей работы учитель один раз в четверть проводит анализ своей педагогической деятельности на основе анализа учебной деятельности учащихся.

Администрация школы:

В своей деятельности использует по необходимости все материалы учителей и учащихся для создания целостной картины реализации и обучения в школе. По итогам года на основе полученных материалов от учителей заместитель директора школы проводит анализ работы педагогического коллектива, определяя «проблемные» места, достижения и трудности как учащихся, так и учителей, на основе которых определяет задачи на следующий год обучения.

4. Права и обязанности субъектов контрольно-оценочной деятельности.

Между учителем, обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся и администрацией лицея в рамках безотметочного обучения осуществляется равноправное сотрудничество.

Обучающийся имеет право на ошибку и время на ее ликвидацию.

Учитель имеет право:

- определять содержание оценочной деятельности в соответствии с тематическим планированием;
- оценивать обучающихся только относительно их собственных возможностей и достижений.

Учитель обязан:

- соблюдать правила оценочной безопасности;
- вести учет продвижения обучающихся;
- доводить до сведения родителей достижения и успехи учащихся.

Родитель имеет право:

- знать о принципах и способах оценивания первоклассников в школе;
- получать достоверную информацию об успехах и достижениях своего ребенка;
- на индивидуальные консультации с учителем по поводу проблем, трудностей и путей преодоления их у своего ребенка.

Родитель обязан:

- информировать учителя о возможных трудностях и проблемах ребенка, с которыми родитель сталкивается в домашних условиях; посещать родительские собрания.